

OŠ ČISTA VELIKA
ČISTA VELIKA

PRAVILNIK O VIDEONADZORU

Listopad, 2023.

Na temelju uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), čl. 25-32 Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN br. 42/2018) članka 70. stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NNbr.87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 05/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14, 07/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22.), a u svezi s člankom 17. stavkom 3. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN br. 132/13.), članka 43. Zakona o zaštiti na radu (NN br. 71/14., 118/14. i 154/14., 94/18., 96/18.), te članka 58. Statuta Osnovne škole Čista Velika, Čista Velika, a nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom s pravima i obvezama Radničkog vijeća, Školski odbor na sjednici održanoj dana 17. listopada 2023. godine donio je

Pravilnik o videonadzoru

Članak 1.

- (1) Ovim pravilnikom regulirano je prikupljanje, obrada i čuvanje osobnih podataka korištenjem sustava videonadzora.
- (2) Osnovna škola Čista Velika, Čista Velika (u daljnjem tekstu: Škola) koristi sustav videonadzora u školi(prostor koji koristi domar) i oko škole na adresi Čista Velika I 21(A, Čista Velika, zbog sigurnosti učenika, radnika, posjetitelja/stranaka i imovine Škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.
- (3) Škola prikuplja osobne podatke korištenjem sustava videonadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba. Opseg prikupljanja i daljnja obrada podataka korištenjem sustava videonadzora je ograničen na ispunjenje svrhe i stavka 1.ovog članka.
- (4) U svrhu iz stavka 1.ovog članka u obuhvatu sustava videonadzora su sva ulazna i izlazna vrata u Školi, zatim prostor ispred i oko škole te prostor koji koristi domar škole. Videonadzorom nisu pokriveni prostori: kuhinja, kotlovnica, hodnici, stubište, prostori učionica, zbornica, školska knjižnica, ured stručnog suradnika pedagoga, ured ravnatelja škole, ured tajnika, ured voditelja računovodstva, prostor koji koristi pomoćno tehničko osoblje, sanitarni prostor za učenike i radnike škole, školska dvorana.
- (5) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.
- (6) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Podatci prikupljeni korištenjem sustava videonadzora nalaze se na snimaču koji je zaključan za na to posebnom namijenjenom mjestu.

- (2) Pristup podacima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava videonadzora, ima ravnatelj i od ravnatelja ovlaštena osoba.
- (3) Pristup podacima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava videonadzora, moguć je isključivo preko monitora koji se nalazi u uredu ravnatelja Škole.
- (4) Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava videonadzora na druge medije, kao i daljnje korištenje istog, dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom.
- (5) Osoba koja ima pravo pristupa sustavu videonadzora ne smije koristiti snimke iz sustava videonadzora suprotno svrsi utvrđenoj u čl. 1. st. 1. i st. 2.
- (6) Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem videonadzora imaju nadležna državna tijela u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.

Članak 3.

- (1) Podatci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora čuvaju se maksimalno 6 mjeseci, a nakon proteka tog vremena podatci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način.
- (2) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja, podatci se mogu čuvati duže od 6 mjeseci ako je drugim zakonom propisan duži rok čuvanja ili ako su potrebne u svrhu provođenja dokaznog postupka u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku..
- (3) Odredba stavka 1. ovog članka ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i sl., kada se prikupljeni podatci o takvim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

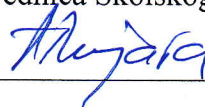
Članak 4.

- (1) Ravnatelj Škole dužan je označiti da je objekt, odnosno pojedina prostora u njemu te vanjska površina objekta pod videonadzorom, a oznaka treba biti vidljiva najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja.
- (2) Obavijest iz stavka 1. ovog članka treba sadržavati sve relevantne informacije, a posebno jednostavnu i lako razumljivu sliku uz tekst kojim se ispitanicima pružaju informacije da je prostor pod videonadzorom, podatke o školi kao voditelju obrade, podatke za kontakt putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava.
- (3) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.

Članak 5.

Ovaj pravilnik stupa na snagu dan nakon objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednica Školskog odbora:



Andrijana Šunjara

Ovaj pravilnik objavljen je dana 17. listopada 2023. godine i stupa na snagu dana 18. listopada 2023. godine.

KLASA: 011-03/23-02/4

URBROJ: 2182-32-23-1

Čista Velika, 17. listopada 2023.



Ravnatelj:

Darko Vlahov